Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**Уфимский филиал Финуниверситета**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине**

**«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

для проведения процедуры контроля остаточных знаний и диагностических работ по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

**Уфа 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Р А С С М О Т Р Е Н  На заседании кафедры  «Математика и информатика» | Разработан на основе  **40.03.01 Юриспруденция: ОС ВО ФУ**  Приказ ФУ от 03.06.2021 № 1313/о |
| Протокол №1  от «29» августа 2024 г.  подписьСАЗав. кафедрой  С.А. Фархиева |  |

**1. Кодификатор фонда оценочных средств**

Наименование учебной дисциплины: «Информационные технологии в юридической деятельности»

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

**УК-4.** Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач;

**УК-10**. Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач;

**УК-15**. Способность ревалентно решаемым задачам использовать информационные ресурсы и информационно - коммуникативные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни;

**ПКН-8.** Способность к поиску научной литературы в правовых и справочно-информационных системах, реферированию научных изданий, подготовке выступления на научных мероприятиях и оформлении результатов для публикации, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности.

**2****. Оценочные материалы**

1. (УК-15) Теория систем впервые была применена в ...
2. точных науках и в технике;
3. медицине;
4. экономике;
5. биологии.
6. (ПКН-8) В основании пирамиды информационной структуры ИС лежит ...
7. различные приложения;
8. приложения, обеспечивающие прохождение бизнес-процессов;
9. людской капитал;
10. технические и системные программные средства.
11. (УК-4, УК-10, УК-15, ПКН-8) В процессе взаимодействия персонала организации с информационной системой всегда присутствует ...
12. администратор системы;
13. обратная связь персонала с ИС;
14. ведущий инженер проекта;
15. риск вывести систему из строя.
16. (УК-15) Математическая запись критерия оптимальности носит название:
17. Функцией управления;
18. Параметра среды реализации;
19. Целевой функцией;
20. Интегрированного показателя.
21. (УК-15) СППР - это...
22. Система поддержки принятия решения;
23. Система подготовки правильных решений;
24. Система проектирования;
25. Система поддержки и подготовки рекомендаций.
26. (УК-15) Главное отличие экспертной системы от других информационных систем - это ...
27. структура всех информационных систем одинаковая, отличаются только областью использования;
28. это давно пройденный модный этап развития информационных систем;
29. наличие диалоговой части интерфейса пользователя;
30. наличие базы знаний.
31. (УК-15) Отличие сервера от клиента в том, что …
32. Их нельзя сравнивать;
33. Сервер предоставляет, клиент получает;
34. Ничем;
35. Сервер получает, клиент предоставляет.
36. (УК-15, ПКН-8) От момента получения компанией «Консультант Плюс» документа до момента включения его в эталонный информационный банк, в среднем, проходит…
37. 1-2 месяца;
38. 1-2 недели;
39. 1-3 дня;
40. 5-7 часов.
41. (УК-10, УК-15) Отличительной чертой искусственной нейронной системы является…
42. способность к обобщению и абстракции;
43. такой системы еще не создали, она всего лишь в проектах;
44. обязательное участие когнитолога в процессе работы с системой;
45. только совместное функционирование с экспертной системой.
46. (УК-4, УК-10) Выберите формулу с абсолютной ссылкой на ячейку
47. =A$1+2;
48. =$F$6+9;
49. $A$1+4;
50. =$F1+$F4.
51. (УК-15) Классификация информационных систем по виду используемой информационной технологии по степени возрастания сложности можно представить …
52. СЭОД, СППР, ИСУ, ЭС;
53. СЭОД, ЭС, ИСУ, СППР;
54. СЭОД, ИСУ, СППР, ЭС;
55. СЭОД, СППР, ЭС, ИСУ.
56. (УК-10, УК-15) Отличительной чертой дашборда от инфографики является…
57. Содержат KPI и излагается материал от общего к частому с левого верхнего угла к правому нижнему;
58. Ничем не отличаются, так ка в обоих случаях графические объекты, ассоциативно связанные с представляемой информацией;
59. Дашборд – это просто большое количество графиков по одной теме;
60. Дашборд – это один красивый, яркий график, в котором отображаются множество показателей.
61. (УК-4) Главное отличие инфографики от диаграммы является…
62. инфографика может не содержать графика;
63. графические объекты, ассоциативно связанные с представляемой информацией;
64. инфографика – это красивое слово, по сути, это тот же график;
65. инструмент преподнесения информации читателю и пользователю в более лаконичной, емкой форме.
66. (УК-15) Для чего нужна вкладка «Рассылка» в текстовом процессоре Word
67. Для создания массового письма;
68. Для отсылки этого документа клиенту;
69. Для включения этого письма в список MS Outlook, для последующей отправки клиенту;
70. Подготовка письма для размещения на Web-страницу.
71. (УК-10, ПКН-8) Обязательными условиями вступления в силу нормативных правовых актов министерства или ведомства, затрагивающих права и интересы граждан, являются:
72. регистрация в Министерстве юстиции РФ и внесение его в информационный банк СПС Консультант Плюс;
73. регистрация в Министерстве юстиции РФ и публикация в официальном источнике публикации;
74. регистрация в Министерстве юстиции РФ и публикация в любом средстве массовой информации;
75. указание в самом акте порядка вступления в силу.
76. (УК-4) Для создание массовой рассылки писем клиентам в MS Word используется вкладка \_\_\_\_\_\_\_\_
77. (УК-4) Любой адрес электронной почты содержит символ \_\_\_\_\_\_\_\_
78. (УК-4, УК-10, УК-15, ПКН-8) Для создания опросной формы можно использовать сервис компании Google, который называется \_\_\_\_\_\_\_\_
79. (УК-4, УК-10, УК-15, ПКН-8) Для автоматизированного процесса создания Содержания документа нужно при создания документа использовать к заголовкам\_\_\_\_\_\_\_\_
80. (УК-4, УК-10) Для предотвращения доступа к документу, отправляемому по электронной почте необходимо оправлять его в запароленном \_\_\_\_\_\_\_\_
81. (УК-15) Информационная система организации в составе англоязычного названия обязательно имеет аббревиатуру \_\_\_\_\_\_\_\_
82. (УК-15) Аббревиатура виртуальной сети является \_\_\_\_\_\_\_\_
83. (УК-10) Компьютер, который предоставляет информацию, называется \_\_\_\_\_\_\_\_
84. (УК-4) Все документы в текстовом процессоре MS Word создаются на основе \_\_\_\_\_\_\_\_\_
85. (УК-4, УК-10) Любая информационная система имеет в своем составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_

26 (УК-4) ЗАДАНИЕ НА СООТВЕТСТВИЕ. СООТНЕСИТЕ названия аппаратных средств реализации информационных технологий и их целевое назначение:

а) Устройство ввода информации в ПК;

б) Устройство вывода информации в ПК;

в) Устройство ввода/вывода информации в ПК;

г) Внешняя память.

1) SSD -диск

2) МФУ

3) принтер

4) мышь

27 (УК-4) ЗАДАНИЕ НА СООТВЕТСТВИЕ. СООТНЕСИТЕ программные средства и их назначение:

а) Справочно-правовая система;

б) Система управления базами данных;

в) Тестовый процессор;

г) Табличный процессор;

1) MS Word;

2) MS Excel;

3) КонсультантПлюс

4) MS Access;

28 (УК-15) ЗАДАНИЕ НА СООТВЕТСТВИЕ. СООТНЕСИТЕ понятия и их авторов:

а) Билл Гейтс;

б) Томас Саати;

в) А.С. Попов;

г) Н.Е. Кобринский;

1) Понятие информации

2) MS Windows

3) МАИ

4) Радио

29 (УК-10, УК-15) ЗАДАНИЕ НА СООТВЕТСТВИЕ. СООТНЕСИТЕ информационные системы и их аббревиатуры:

а) управления взаимоотношениями с клиентами;

б) корпоративная система организации;

в) платформу для создания и редактирования онлайн-контента;

г) компьютерная поддержка проектирования;

1) CAD;

2) ERP;

3) CRM;

4) CMS

30 (УК-15) ЗАДАНИЕ НА СООТВЕТСТВИЕ. СООТНЕСИТЕ понятие и его назначение:

а) сервер;

б) клиент;

в) сеть;

г) межсетевой экран;

1) получает;

2) регулирует;

3) предоставляет;

4) передает

**3****. Примерные критерии оценивания**

**Критерии оценки знаний при проведении устного/письменного опроса**

Оценка «**отлично**» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов дисциплины.

Оценка «**хорошо**» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий.

**Критерии оценки знаний при решении задач**

Оценка «**отлично**» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «**хорошо**» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий, не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

**Критерии оценки знаний при проведении тестирования**

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

**4. Ключ (правильные ответы)**

1. Ответ: **а**
2. Ответ: г
3. Ответ: б
4. Ответ: в
5. Ответ: а
6. Ответ: г
7. Ответ: б
8. Ответ: в
9. Ответ: а
10. Ответ: б
11. Ответ: в
12. Ответ: а
13. Ответ: г
14. Ответ: а
15. Ответ: б
16. Ответ: рассылка
17. Ответ: @
18. Ответ: Google-формы
19. Ответ: стили
20. Ответ: архиве
21. Ответ: ERP
22. Ответ: VPN
23. Ответ: сервер
24. Ответ: шаблона
25. Ответ: базу данных
26. Ответ: а-4; б-3; в-2; г-1
27. Ответ: а-3; б-4; в-1; г-2
28. Ответ: а-2; б-3; в-4; г-1
29. Ответ: а-3; б-2; в-4; г-1
30. Ответ: а-3; б-1; в-4; г-2